



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ № 38»**

Ул. Ю. Акаева, 13, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367010, тел (8722) 62-49-53 e-mail: school\_38\_mchk@mail.ru ОГРН 1060562005701, ИНН/КПП 0562062943/057201001, ОКПО 49166410

« 2 » сентября 2024 г.

№ 60

**ПРИКАЗ**

**Об организации горячего питания на 2024 -2025 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», письмом Минобрнауки Р.Дагестан от 28.08.2020 № 06 « Об организации планомерной работы для обеспечения 100% охвата обучающихся начальных классов бесплатным горячим питанием», Положением о школьной столовой и организацией питания обучающихся МБОУ «Многопрофильная гимназия №38» в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и обеспечить бесплатным питанием обучающихся 1-4 классов (завтрак, обед) в строгом соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами изготовления и оборотоспособности пищевых продуктов и продовольственного сырья;
2. Ответственность за организацию питания возложить на заведующую производством Абдулбасирову А.Р.
  - 2.1 разработать план мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
  - 2.2 провести инструктаж по правилам пользования оборудованием пищеблока, в соответствии с должностными инструкциями с работниками пищеблока;
3. Обеспечить кадровый состав школьной столовой в соответствии со штатным расписанием.
4. Ответственность за полноту охвата горячим питанием обучающихся 1-4 классов возложить на классных руководителей.
5. Ответственность за обеспечение контроля качества и безопасность питания обучающихся возложить на медсестру Алимйраеву А.А.
6. Назначить ответственными за ведение постоянного контроля за организацией питания обучающихся (снятие пробы, ведомости контроля за питанием, исправность технологического оборудования пищеблока, порядок мытья и обработки посуды, хранения пищевых продуктов, наличие должностных инструкций, журналов осмотра

персонала на гнойничковые и респираторные заболевания и др. документов) заведующую столовой Абдулбасирову А.Р., врача Балаеву С.Н., медсестру Алимурзаеву А.А.

7. Контроль за безопасностью работы на пищеблоке возложить на заместителя по АХЧ Гаджиева Э.А.

8. Назначить ответственным за информирование родителей (законных представителей) обучающихся об организации горячего питания через сайт МБОУ «Многопрофильная гимназия №38» заместителя директора Шуайбова М.Г.

9. Контроль за исполнением приказа по организации питания обучающихся оставляю за собой.



Директор гимназии

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'D.P. Shabanova'.

Д.Р.Шабанова