



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Гимназия № 38»
Шабанова Д.Р.
Приказ № 24 от 01 марта 2023

**по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МБОУ «Гимназия № 38»**
(наименование организации)

на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы 34,43 из 40 баллов					
Информативность сайта	Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте МБОУ «Гимназия № 38»	Регулярно	Директор школы Шабанова Д.Р. Зам. директора по ИОП Шуайбов М.Г.	Наличие на официальном сайте школы достоверной информации. Формирование базы данных.	До 31.12.2023
Наличие сведений о педагогическом коллективе	Обеспечить своевременное внесение изменений в разделы: «Руководство», «Образование»	В течение 10 дней с момента изменения информации	Директор школы Шабанова Д.Р. Зам. директора по ИОП Шуайбов М.Г.	Наличие на официальном сайте школы достоверной информации о педагогических работниках. Обновление сведений об уровне образования педагогических работников организации, ученом звании и степени, повышении квалификации, прохождении аттестации	До 31.12.2023

	Обеспечить создание на сайте персональных страниц педагогов	В течение года 2023	Директор школы Шабанова Д.Р. Зам. директора по ИОП Шуайбов М.Г.	Наличие на сайте персональных страниц педагогов 25%	До 31.12.2023
Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	Регламент работы с предложениями, обращениями. Актуализация информации на официальном сайте организации. Проведение опросов, он-лайн голосований. Создание и ведение раздела «часто задаваемые вопросы»	В течение года 2023	Директор школы Шабанова Д.Р. Зам. директора по ИОП Шуайбов М.Г.	Улучшение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	До 31.12.2023
II. Комфортность условий предоставления услуг 57.22 из 70 баллов					
Материально-техническое и информационное обеспечение организации	Информация о материально техническом обеспечении с учетом расчетных сроков эксплуатации. Реестр оборудования необходимого для замены, приобретения. Спонсорский пакет, перечень оборудования для образовательной организации.	1 квартал 2023 года	Директор школы Шабанова Д.Р. Зам. директора по АХЧ Гаджиев Э.А.	Улучшение материально-техническое и информационное обеспечение организации. Компьютеры, проекторы, мультимедийные доски, медиатека, оборудование для специализированных аудиторий/кабинетов.	До 31.12.2023
Наличие необходимых условий для охраны и укрепления	Проведение спортивных мероприятий с привлечением спонсоров. Привлечение партнерских организаций для организации спортивных секций, тренировок. Информационное сопровождение через	В течение года 2023	Директор школы Шабанова Д.Р. Зам. директора по ИОП Шуайбов М.Г., Зам. директора по АХЧ	Работа спортивного зала, оборудованной спортивной площадки (стадиона) и т.д. Работа медицинского персонала	До 31.12.2023

здоровья, организации питания обучающихся	сайт, привлечение сми.		Гаджиев Э.А.		
Условия для индивидуальной работы с обучающимися	Выявление потребности у обучающихся, родителей обучающихся. Расширение спектра услуг дополнительных занятий. Актуализация информации на сайте организации. Привлечение педагогов – психологов из ППМС-Центра. Создание комплектов методических материалов, тестов, анкет для необходимой диагностики.	В течение года 2023	Директор школы Шабанова Д.Р. Зам. директора по ВР Гикова И.А.	Наличие кружков, спортивных секций, творческих коллективов. Проведение психологических и социологических исследований, опросов, наличие службы психологической помощи (возможность оказания психологической консультации)	До 31.12.2023
Наличие дополнительных образовательных программ	Выявление потребности у обучающихся, родителей обучающихся. Расширение спектра услуг дополнительных занятий. Актуализация информации на сайте организации.	2 квартал 2023г.	Директор школы Шабанова Д.Р. Зам. директора по ВР Гикова И.А.	Разработка программ социально-педагогической, технической, физкультурно-спортивной, художественной, естественно-научной, туристско-краеведческой направленности,	До 31.12.2023
Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах.	Учет мероприятий, информирование учащихся и родителей перед мероприятием, во время мероприятия, после мероприятия. Привлечение спонсоров. Портфолио обучающихся, информация о достижениях на сайт организации.	В течение года 2023	Директор школы Шабанова Д.Р. Зам. директора по ИОП Шуайбов М.Г., Зам. директора по ВР Гикова И.А.	Наличие и полнота информации о конкурсах и олимпиадах в отчетном году. Наличие обучающихся-победителей, призеров конкурсов, смотров и др. на мероприятиях различного уровня. Проведение мероприятий по сдаче норм ГТО	До 31.12.2023
III. Доступность услуг для инвалидов <i>14,1 из 20 баллов</i>					
Наличие	Информация на сайт организации.	В течение	Директор школы	Наличие психолого-	До 31.12.2023

возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	Взаимодействие с со службами социальной поддержки населения, общественными организациями. Развитие службы инклюзивного образования.	года 2023	Шабанова Д.Р. Зам. директора по ИОП Шуайбов М.Г. , Зам. директора по ВР Гикова И.А.	педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников (наличие программы психологического сопровождения деятельности какой-либо категории обучающихся). Наличие коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися, логопедической помощи обучающимся, наличие комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий	
Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Информация на сайт организации. Взаимодействие с со службами социальной поддержки населения, общественными организациями, ППМС-Центром, ЦРБ Белокалитвинского района. Развитие службы инклюзивного образования	В течение года 2023	Директор школы Шабанова Д.Р. , Зам. директора по АХЧ Гаджиев Э.А.	Развитие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Наличие адаптированных программ обучения.	До 31.12.2023
IV. Доброжелательность, вежливость работников 19,1 из 20 баллов					
Доброжелательность и вежливость работников	Мониторинг неформальных каналов (фламп, группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг/конкурс сотрудников	В течение года 2023	Директор школы Шабанова Д.Р. , Зам. директора по ВР Гикова И.А..	Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг до 95%	До 31.12.2023
Компетентность работников	Кадровая работа, политика по привлечению молодых педагогов. Информирование	В течение года 2023	Директор школы Шабанова Д.Р. Зам.	Успешное прохождение аттестаций, повышение	До 31.12.2023

	сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.		директора по НМР Новодворская С.П.	квалификации, присвоение ученой степени и т.д. Участие сотрудников в научных и научно-практических конференциях	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг 19,1из 30 баллов					
Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации	Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа. Укрепление материально- технической базы МБОУ «Гимназия № 38». Прогнозирование потребностей в оборудовании и оргтехнике	В течение года 2023	Директор школы Шабанова Д.Р., Зам. директора по АХЧ Гаджиев Э.А.	Приобретение необходимого оборудования и оснащения для эффективной организации учебно- воспитательного процесса.	До 31.12.2023
Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг	Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа.	В течение года 2023	Директор школы Шабанова Д.Р., Зам. директора по ВР Гикова И.А.	Получение сведений об удовлетворенности качеством учебного процесса	До 31.12.2023