



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ № 38»**

Ул. Ю. Акаева, 13, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367010, тел (8722) 62-49-53 e-mail: ege200638@yandex.ru ОГРН 1060562005701, ИНН/КПП

0562062943/057201001, ОКПО 49166410

«31» 08. 2023г.

№60

ПРИКАЗ

«Примерная рабочая программа курса внеурочной деятельности «Билет в будущее» (также именуемый «Россия – мои горизонты», далее – Программа) в рамках реализации обновленного ФГОС ООО, одобренной решением федерального методического объединения по общему образованию (протокол от 29 сентября 2022г. №7/22), под редакцией от 15 августа 2023г.»

На основании части 5 статьи 12, пункта 6 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», части 4 статьи 3 Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», приказа Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями, утвержденными приказом Минпросвещения от 12.08.2022 № 732, приказа Минпросвещения от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» и с целью внедрения «Примерной рабочей программы курса внеурочной деятельности «Билет в будущее» (также именуемый «Россия – мои горизонты»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за организацию курса внеурочной деятельности «Билет в будущее» (также именуемый «Россия – мои горизонты» в гимназии, заместителя директора по воспитательной работе Гикову Ингу Александровну;

2. Утвердить примерную рабочая программа курса внеурочной деятельности «Билет в будущее» (основное общее и среднее общее образование);

3. Классным руководителям 6-11-х классов:

3.1. Включить в План воспитательной работы тематические занятия по курсу согласно плану (приложение № 1)

3.2. Проводить занятия по курсу согласно графика:

Четверг: 1 смена 08.00 - 08.30,

2 смена 13.20 - 13.50

4. Заместителю директора по ВР Гиковой И.А организовать работу по оказанию методической помощи педагогам, контроль за качеством проведения курса ВД «Билет в будущее», качеством заполнения журнала по курсу ВД «Билет в будущее»;

5. Привлечь к профориентационной работе школы: руководителя ШМО «Классные руководители» - Магомедову Р.Б., социального педагога Изергину М.Н., педагога- психолога Магомедову З.З. (куратора учащихся среднего звена), педагога- психолога Исмаилову П. (куратора учащихся старшего звена); классных руководителей 6-11 классов.

6. Утвердить примерную рабочая программа курса внеурочной деятельности «Билет в будущее» (основное общее и среднее общее образование);

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Директор

Д.Р. Шабанова